

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

13.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.30 Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Финансы и кредит

Курс 3, 4

Семестр 5, 6, 7

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	288 / 8	часов/зачетных единиц
Лекции	12	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	20	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	32	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	7	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	256	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	6, 7	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Т.И. Черкасова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	В.В. Терешина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

(наименование кафедры)			
09.01.2025	протокол №	7	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.А. Миронова	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО  
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Выявляет и анализирует источники информации, необходимые для решения экономических задач	<b>знания:</b> 31.2 основы деловой документации, делопроизводства в экономическом субъекте <b>умения:</b> У1 осуществлять сбор, обработку и анализ данных (финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации), необходимых для решения поставленных экономических задач (проведения экономических исследований, расчетов, обоснования экономических решений); <b>навыки:</b> В1.1 навыки сбора, обработки и анализа данных (финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации), необходимых для решения поставленных экономических задач (проведения экономических исследований, расчетов, обоснования экономических решений), способность интерпретации полученных результатов;
	ОПК-2.2. Выбирает инструментарий и способы обработки информации, соответствующие поставленным задачам	<b>знания:</b> 32.1 приемы и методы обработки собранной информации для решения экономических задач; <b>умения:</b> У2.1 использовать математический, статистический и эконометрический инструментарий для обработки экономической информации и анализа данных; <b>навыки:</b> В.2.1 навыками применения современного математического, статистического и эконометрического инструментария для решения экономических задач;

2. ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2. Формулирует задачи, соответствующие экономическим процессам в области профессиональной деятельности	<p><b>знания:</b> 32 сущность, природу, взаимосвязь экономических процессов на макро- и микроуровне; 31.2 источники, приемы и методы сбора, анализа и обобщения информации об экономических процессах на макро- и микроуровне;</p> <p><b>умения:</b> У2.1 выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом возможных социально-экономических последствий;</p> <p><b>навыки:</b> В2 способность формулировать задачи, соответствующие экономическим процессам в области профессиональной деятельности, и предлагать управленческие решения, основанные на понимании сущности экономических процессов</p>
	ОПК-3.1. Выявляет, анализирует и содержательно объясняет сущность и природу экономических процессов на макро- и микроуровне	<p><b>знания:</b> 31.1 сущность, природу, взаимосвязь экономических процессов на макро- и микроуровне; 31.2 источники, приемы и методы сбора, анализа и обобщения информации об экономических процессах на макро- и микроуровне; 31.3 методы и приемы экономического и финансового анализа деятельности экономического субъекта, показатели эффективности управления и деятельности экономического субъекта;</p> <p><b>умения:</b> У1 собирать данные из различных источников об экономических процессах на макро- и микроуровне, выполнять расчет показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровне, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; У1.2 осуществлять финансовый и экономический анализ деятельности экономического субъекта, обосновывать полученные выводы, применять результаты анализа для целей управления;</p> <p><b>навыки:</b> В1 современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровне; способность выявления тенденций изменения показателей и их влияния на деятельность экономического субъекта;</p>

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Математика (ОПК-2), Теория вероятностей и математическая

статистика (ОПК-2), Экономико-математические методы и модели (ОПК-2), Статистика (ОПК-2), Эконометрика (ОПК-2), Экономическая теория и модели бизнеса (ОПК-3), Экономика труда (ОПК-3), Делопроизводство (ОПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность (ОПК-2), Международные стандарты финансовой отчетности (ОПК-2), Контрольно-надзорная деятельность (ОПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-3), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция, информационные, лекция с элементами мозгового штурма

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Теоретические основы экономического анализа</b>	<b>108</b>	ОПК-2, ОПК-3
Лекция. 1. Экономический анализ как наука и практика. 1. 1 Понятие экономического анализа и его сущность 1. 2. Роль экономического анализа в системе управления предприятием 1.3. Предмет и объекты экономического анализа 1.4. Принципы экономического анализа. 1.5. Взаимосвязь экономического анализа с другими экономическими науками. 1.6. Факторы в экономическом анализе и их классификация. 2. Разработка системы взаимосвязанных аналитических показателей. 2.1.Способы обработки экономической информации в анализе 2.2.Сравнение в экономическом анализе 2.3. Приведение показателей в сопоставимый вид 2.4. Детализации и группировки 2.5.Балансовый метод 2.6. Графический метод.	2	
Практическое занятие. Задачи экономического анализа и их классификация. Расчет абсолютных, относительных и средних величин в анализе хозяйственной деятельности. Способы табличного отражения аналитических данных.	2	
Лекция. 1. Способы измерения влияния факторов в	2	

детерминированном анализе. 1.1 Понятие и особенности проведения детерминированного анализа показателей 1. 2. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем. 1.3. Виды факторных моделей и способы их преобразования. 2. Понятие стохастических связей в экономическом анализе. 2.1. Сравнительная характеристика детерминированного и стохастического анализа. 2.2 Основные задачи корреляционного анализа. 2.3. Использование способов парной корреляции для изучения стохастических зависимостей.		
Практическое занятие. Области применения и методика проведения детерминированного факторного анализа. Способ цепной подстановки. Индексный метод. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц. Способ пропорционального деления и долевого участия. Интегральный способ. Методика множественного корреляционного анализа. Методика оценки и практического применения результатов корреляционного анализа.	2	
Лекция. 1. Методы экспертной оценки в экономическом анализе 1.1. Эксперты и методы выражения их мнения 1.2. Способы обработки экспертных данных. 1.3. Преимущества, недостатки и ограничения экспертных оценок 2. Методика выявления и подсчета резервов в экономическом анализе. 2.1. Понятие и экономическая сущность резервов. 2.2. Классификация резервов.	2	
Практическое занятие. Планирование аналитической работы. Информационное и методическое обеспечение экономического анализа. Подготовка и предварительная обработка исходных данных для проведения экономического анализа. Методика определения и обоснования величины резервов. Принципы организации поиска и подсчета резервов.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Решение задач. Работа с рекомендованной литературой.	96	
Иная контактная работа:	0	

#### 6 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности</b>	<b>108</b>	ОПК-2, ОПК-3
Лекция. Анализ маркетинговой деятельности предприятия. Анализ производства и реализации продукции	1	
Практическое занятие. Анализ рынков сбыта продукции, ценовой политики, конкурентоспособности продукции.	1	

Анализ ассортимента и структуры продукции. анализ качества произведенной продукции. Анализ ритмичности работы предприятия.		
Лекция. Анализ использования основных средств предприятия. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.	3	
Практическое занятие. Анализ движения, состояния, интенсивности и эффективности использования основных средств организации. Анализ использования производственной мощности предприятия. Показатели эффективности использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.	3	
Лекция. Анализ себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Методы комплексной рейтинговой оценки деятельности экономического субъекта.	2	
Практическое занятие. Понятие и методика определения постоянных и переменных, прямых и косвенных затрат. Анализ затрат по центрам ответственности. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ прочих доходов и расходов организации. Анализ чистой прибыли предприятия. Анализ рентабельности. Комплексная оценка финансового состояния предприятия и его платежеспособности.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Подготовку к лекционным и практическим занятиям. Решение задач. Работа с рекомендованной литературой.	96	
Иная контактная работа:	0	

#### 7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Оценка финансово-экономического состояния производственно-хозяйственной деятельности</b>	<b>66</b>	ОПК-2, ОПК-3
Практическое занятие. Анализ финансовых результатов и рентабельности производственно-хозяйственной деятельности.	2	
Практическое занятие. Оценка ликвидности организации на основе бухгалтерского баланса.	2	
Практическое занятие. Анализ деловой активности организации.	2	
Практическое занятие. Оценка финансовой устойчивости организации.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение курсового проекта/работы Выполнение курсовой работы.	58	

выполнение курсового проекта/работы	6	
Иная контактная работа: дифференцированный зачет (БРК), защита курсового проекта/работы	0	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **практическим занятиям** включает ознакомление с планом занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности". Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Изучение дисциплины "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности" включает выполнение курсовой работы.

Основная цель **курсовой работы** состоит в содействии формированию у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности».

Выполнение курсовой работы позволит выявить общую теоретическую подготовку и полученные знания по дисциплине, а также способствует развитию у студентов навыков к исследованиям экономико-организационных проблем, умений самостоятельно и последовательно обобщать и излагать результаты по изучаемым направлениям коммерческой деятельности предприятий в условиях современного рынка.

Выполнение курсовой работы предусматривает следующие задачи:

- содействие более глубокому усвоению студентами дисциплины;
- углубление, расширение и систематизация теоретических и практических знаний студента по специальности;
- развитие навыков использования литературных источников,
- экономико - математических методов и вычислительной техники;
- овладение методикой исследования при решении конкретных коммерческих задач, разрабатываемых в курсовой работе;
- овладение умением делать самостоятельно экономическое обоснование, выводы и предложения.

Важнейшим требованием к курсовой работе является выполнение ее на примере практических материалов конкретных коммерческих предприятий любой отраслевой принадлежности.

### Этапы выполнения курсовой работы



Процесс выполнения курсовой работы включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

1. Изучение настоящих методических указаний к выполнению курсовых работ.
2. Выбор темы курсовой работы и ее согласование с преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Выбор объекта исследования.

Курсовая работа по дисциплине пишется на базе реального коммерческого предприятия.

4. Формулировка цели, задач и составление плана курсовой работы.

План курсовой работы необходимо в обязательном порядке согласовать с научным руководителем.

Основной этап:

5. Подбор, изучение и анализ содержания литературных источников.
6. Сбор, анализ и обобщение информации для проведения исследований; проведение исследований на базе одного или нескольких предприятий.
7. Написание практической части работы, в т.ч. формулирование выводов и рекомендаций.
8. Написание введения и заключения.
9. Оформление списка литературы и приложений.
10. Оформление работы.

Завершающий этап

11. Получение отзыва от преподавателя и исправление курсовой работы (при необходимости).
12. Защита курсовой работы.

### **Выбор темы курсовой работы**

При выборе темы курсовой работы студент должен руководствоваться тем, что курсовая работа – это основа для выпускной квалификационной работы и дальнейшей творческой деятельности студента. Желательно, чтобы темы курсовой и выпускной квалификационной работы были взаимосвязаны и выполнялись на примере одного и того же объекта.

Примерная тематика для выполнения курсовой работы:

Тема: «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности организации» (пример обобщенной темы)

Курсовая работа включает в себя выполнение расчетов для всестороннего анализа деятельности

организации по темам, отмеченным в тематическом содержании дисциплины знаком \*. Неотъемлемой частью выполнения курсовой работы является проведение факторного анализа по вопросам эффективности использования одного из видов ресурсов предприятия (например, по эффективности использования основных средств, материальных ресурсов, трудовых ресурсов и т.д.).

Тематика курсовых работ охватывает основные вопросы курса. Выбор темы осуществляется в соответствии с перечнем тем курсовых работ по данной дисциплине. Это не исключает (по согласованию с ведущим преподавателем) рассмотрение темы, выходящей за рамки примерного перечня. Одновременно с закреплением темы определяется объект исследования, на материалах которого будет выполнена курсовая работа. Допускается выполнение несколькими студентами одноименных тем, при условии, что объекты изучения будут различны. Тема курсовой работы может быть изменена только по согласованию с преподавателем-лектором.

Практическая часть курсовой работы должна включать самостоятельные исследования студента, базирующиеся на результатах коммерческой деятельности конкретных предприятий. В связи с этим выбор темы определяется не только личными наклонностями студента, но и возможностями ее выполнения на базе коммерческого предприятия.

### **Структура и содержание курсовой работы**

Первой страницей курсовой работы является титульный лист

Второй страницей должно быть содержание в хронологической последовательности всех названий разделов курсовой работы с указанием номеров страниц, на которых они размещены.

Введение включает обоснование актуальности исследования предлагаемой проблемы. Во-первых, необходимо отразить научную ценность

(с точки зрения исследователей, ученых). Во-вторых, необходимо отразить практическую значимость для объекта исследования, определение целей и задач исследования, предмет и объект, а также методы исследования.

В первой главе анализируются местоположение коммерческого предприятия и границы потребительского рынка его деятельности,

характеризуется организационно-правовая структура, материально-техническая база и анализируются основные финансово-экономические показатели хозяйственной деятельности, отражающие состояние и потенциал предприятия. При анализе организационно-хозяйственной деятельности предприятия акцент должен быть сделан на показатели, которые наиболее тесно связаны с темой работы. В содержании может быть представлена также оценка внешней среды, включающая конкурентную среду и потребительский рынок.

Вторая глава содержит анализ изучаемой проблемы, посвящена раскрытию темы. Оно выполняется на конкретном практическом материале объекта исследования, должна содержать аналитические таблицы и результаты самостоятельно проведенных исследований с соответствующими выводами.

Анализ проводится методами: общенаучными, математическими,

социологическими, статистическими, экспертными, экономико-математическими и др.

Третья глава должна содержать не только итоги выполненного исследования, но и пути решения проблемы с необходимым экономическим обоснованием. Мероприятия должны логически вытекать из анализа и объективно существующих потребностей объема исследования и улучшения коммерческой деятельности. При этом необходимо обратить внимание, что анализируемые вопросы должны сопровождаться расчетами экономической эффективности вносимых предложений.

Содержание и характер разрабатываемых предложений определяется темой, целью и задачами работы, возможностью их осуществления в заданных рыночных условиях. Разрабатываемые решения должны обеспечивать реализацию следующих задач:

- повышения эффективности ведения коммерческой деятельности;
- устранение «узких мест» в организации предприятия;
- ликвидация выявленных в ходе анализа потерь финансовых, материальных и трудовых ресурсов;
- продвижение на рынок новых конкурентоспособных товаров или услуг.

По предлагаемым мероприятиям необходимо дать их экономическое обоснование, краткое содержание, характеристику объекта до и после внедрения, показатели экономической и социальной эффективности.

По всем параграфам должны быть сделаны выводы. В конце последнего параграфа пишется вывод по главе.

Заключение представляет собой итог выполненного исследования.

Содержащиеся в нем выводы и предложения должны вытекать из проведенного в курсовой работе анализа и быть направлены на устранение выявленных недостатков и улучшение коммерческой деятельности объекта исследования. Оно должно содержать экономический и социальный эффект от предложенных коммерческих мероприятий.

В целом данный раздел характеризует степень и качество выполнения поставленных перед студентом задач. Он должен охватывать всю полноту работы и включать в себя:

- результаты изучения объекта исследования в реальных условиях, его положительные стороны, недостатки, нереализованные возможности и т.д.;
- формулировку основных мероприятий по совершенствованию исследуемых вопросов;
- экономический и социальный эффект от предложенных мероприятий;
- влияние этого эффекта на деятельность предприятия.

Список литературы должен включать литературные источники,

которые непосредственно использованы, и на них имеются ссылки в разделах работы (пример оформления списка литературы см. ниже).

Приложения содержат копии документов, рекламные материалы, схемы, рисунки, таблицы более одной страницы.

### **Рекомендации по оформлению курсовой работы**

Курсовая работа должна быть выполнена на листах бумаги стандартного формата на компьютере с интервалом в 1,5 строки, размер шрифта 13, 14 Times New Roman. Объем курсовой работы должен составлять

30-40 страниц текста на одной стороне компьютерного набора. Страницы работы следует пронумеровать. Таблицы, схемы, рисунки, графики должны

иметь название и сквозную нумерацию по всей курсовой работе. При использовании цитаты из литературного источника следует сделать сноску.

Особо следует обратить внимание на правильность применения сокращения слов и обозначений, которые должны быть узаконенными и общепринятыми.

Текст на странице должен быть ограничен полями: левое - 25 мм,

правое - 25мм, верхнее - 25мм и нижнее - не менее 25 мм. Материал должен излагаться простым литературным языком, не содержать повторений, общих мест и перегрузок цитатами.

При оформлении заголовков курсовой работы следует учитывать следующие требования:

- заголовки глав или параграфов печатаются прописными буквами.

Переносы слов в заголовках не допускаются.

- должно быть фиксированное расстояние между заголовком и текстом ( 3-4 интервала);

- заголовки глав начинаются с нового листа. Параграф с нового листа начинать необязательно.

- заголовок выравнивается слева по отступу, точка в конце не ставится.

Точка не ставится также после последней цифры в порядковой нумерации.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами без точки. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1, 1.2, 1.3, и т.д. После последней цифры и нумерации и в конце названия главы или параграфа точка не ставится. Строка пропускается между названием параграфа и текстом работы. Между названием главы и параграфа строка не пропускается.

Например:

2. Исследование путей повышения стоимости бизнеса

2.1 Анализ доходов предприятия»

Текст работы

Нумеруя страницы, рисунки, схемы, таблицы, графики, формулы,

необходимо учитывать:

- номер проставляется на всех страницах, кроме титульного листа.

Номер ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию;

- страницы, на которых расположены рисунки, схемы, графики, входят

в общую нумерацию страниц курсовой работы;

-главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. После последней цифры точка не ставится. Введение, заключение, список литературы и приложения не нумеруются;

-рисунки, схемы, графики имеют сквозную нумерацию, они обозначаются словом «Рисунок», после которого ставится арабскими цифрами номер, далее следует заголовок, поясняющий их содержание.

Например, «Рисунок 2 – Организационная схема управления предприятием».

Подрисуночная надпись располагается по центру строки; - таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Например,

Таблица 1 – Сравнительный анализ конкурентов предприятия При переносе части таблицы название помещают только над первой

частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу,

не проводят.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист

(страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и

указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

-формулы нумеруются последовательно в пределах всей курсовой работы. Номер проставляется справа от формулы на одном с ней уровне в круглых скобках;

-все объемные таблицы, схемы, графики должны выноситься в приложения. Все приложения должны быть пронумерованы.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа,

за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

На все рисунки, схемы, графики, таблицы, формулы, приложения,

приведенные в работе, должна быть сделана ссылка в тексте работы. Все рисунки, схемы, графики, таблицы, формулы, приложения, приведенные в работе, должны быть прокомментированы в тексте

работы. Каждый рисунок, схема, график, таблица должны иметь заголовок, отражающий наиболее полно в краткой форме их содержание и помещающийся на той же странице, где делается на них первая ссылка, или на следующей странице.

Цитируя или упоминая в курсовой работе монографии, статьи и производственные материалы, студентам следует делать библиографические ссылки. При этом в квадратных скобках проставляется порядковый номер источника информации и номер страницы. Например, записи [12, с.80]

означают, что автор ссылается в своей работе на 12 источник информации в списке литературы и страницу 80.

При цитировании, если приводится текст оригинала, он берется в кавычки. Если же такой текст источника излагается своими словами, кавычки не ставятся, а делается лишь необходимая ссылка на источник и номер страницы.

Для перечисления работ, в которых рассматривались исследуемые вопросы, в скобках через запятую перечисляются номера литературных источников. Например, записи [10, 22, 26....40] означают, что исследуемый вопрос рассматривается в перечисленных литературных источниках.

Оформление каждого источника информации в списке литературы производится в соответствии с существующими требованиями. В начале списка литературы приводятся нормативные документы, если они использовались в работе, затем книги, учебники и монографии и периодическая литература и, наконец, названия сайтов.

## **Примеры**

### **библиографического**

#### **описания**

#### **документов**

**(рекомендованные в ГОСТ)**

### **Примеры оформления списка литературы: Законодательные акты**

1.Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1 и 2.- М.: ИНФРА- М: 2009. – 512 с.

#### **Федеральные законы РФ**

2.О защите прав потребителей: федер. закон Рос. Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 7 февр. 1992г. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. – № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 3. СПС Гарант.

3.Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации: федер. закон РФ от 28.12.2009 N 381-ФЗ: : измен. и доп. 09.01.2015: принят Гос. Думой, Федер. Собр. Рос. Федерации 25 декабря 2009 года // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. -

[Москва]. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_173647/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173647/).

–(21.03.2015).

4. О рекламе: Федер. закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ: с изм. и доп. 27.09.2009: принят Гос. Думой 22 февраля 2006 года, одобрен Советом Федерации 3 марта 2006 года // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_173647/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173647/). –(21.03.2015).

### **Постановления Правительства Российской Федерации**

5. Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации: Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55: с изм. и доп. 05.01.2015// // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173699/>. – (дата обращения 21.03.2015).

6. Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом: Постановление Правительства РФ от 27.09.2007 N 612: с изм. и доп. 04.10.2012 // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=136274/>. –(дата обращения 21.03.2015).

### **Стандарты**

7. ГОСТ Р 51773-2009. Услуги торговли. Классификация предприятий торговли: - М.: Стандартинформ, 2010. – 10 с.

8. ГОСТ Р 51304-2009. Услуги торговли. Общие требования – Москва: Стандартинформ, 2010. – 8 с.

### **Книги, статьи**

#### *Книги одного, двух, трех авторов*

1. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учебник /О.В. Чкалова. –М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. –384 с.

#### *Книги четырех и более авторов*

2. Обеспечение комплексного развития коммерческого предприятия: монография/ Большакова, И.В [и др.]. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского гос. ун-та, 2013. - 245 с.

#### *Сборники статей*

3. Суходоев, Д.В., Суходоева, Л.Ф., Стожарова, Т.В. и др. Взаимодействие субъектов коммерческого интернет-пространства // Креативная экономика. – 2014. - №11. – С.181-188.

4. Цветков, М.А., Цветкова, И.Ю. Влияние глобальных изменений на подходы к развитию инновационно-активного предпринимательства // Российское предпринимательство. – 2013. - №13. – С. 4-14.

5. Чкалова, О.В. Развитие лидеров российского рынка на основе стратегий роста // Менеджмент и бизнес-администрирование. – 2013. – №3. – С. 28–35.

#### *Электронный ресурс удаленного доступа*

6. Мировые цены на нефть растут после рекордных падений // Expert Online. 2014. 2 дек. [Электронный ресурс] – URL: <http://expert.ru/2014/12/2/mirovyie-tsenyi-na-neft-rastut-posle-rekordnyih-padenij/> (дата обращения: 02.12.2014)

7. Официальный сайт Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области [Электронный ресурс] – URL: <http://www.nizstat.sinn.ru/default.aspx>. (дата обращения: 05.11.2014)

8. Официальный сайт компании ЗАО «Тандер» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://magnit-info.ru>. (дата обращения: 10.10.2014)

*Электронный ресурс локального доступа*

9. О жилищных правах научных работников: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп. внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

### ***Пояснения к примерам библиографического описания***

Если у документа (книги, статьи и т. д.) один, два или три автора, перед заглавием пишется только первый из них, после фамилии запятая, далее инициалы. В сведениях об ответственности (после заглавия за косой чертой) записываются все авторы: один, два или три – в той форме, как в документе, как правило, инициалы перед фамилией.

Если у документа более трех авторов, он описывается на заглавие, т. е.

все авторы пишутся только в сведениях об ответственности.

При необходимости их количество сокращают. При этом в сведениях об ответственности приводят не более четырех фамилий авторов. Если авторов более четырех, приводят фамилии трех с добавлением слов «и др.».

Оформление каждого источника информации в списке литературы производится в соответствии с существующими требованиями. Допустимо также использование соответствующих опций по оформлению ссылок в

Microsoft Word.

Курсовая работа должна удовлетворять определенным требованиям по стилю изложения. Формулировки названий темы и пунктов плана должны быть ясными, четкими, предельно сжатыми, наиболее полно отражающими сущность и содержание избранной темы. Формулировка главы должна охватывать содержание входящих в нее параграфов.

Материал излагается грамотно, простым литературным языком, без повторений и перегрузок цитатами. Недопустимо простое переписывание литературных источников, их цитирование без кавычек и сносок.

Табличный и графический материал должен отражать, главным образом, важнейшие данные для проводимого анализа и его результаты.



Весь остальной материал справочного и нормативного характера, содержащий промежуточные расчеты, первичные исходные данные, результаты проводимых наблюдений следует помещать в раздел приложений.

Схемы, графики, таблицы должны быть органически увязаны с текстом соответствующих глав и параграфов, иметь соответствующие пояснения и ссылки в тексте курсовой работы.

Соответственно существующим правилам должен быть составлен и список используемой литературы.

**Приложения** оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита,

начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Готовую работу следует распечатать на листах формата А4 и вставить в папку со скоросшивателем.

### **Работа с отзывом и подготовка к защите курсовой работы**

Курсовая работа выполняется студентами в сроки, установленные преподавателем на основании учебного плана. Работа должна быть выполнена студентами качественно и представлена в срок для получения отзыва. Это является необходимым условием для того, чтобы в соответствии с отзывом организовать доработку темы (если в этом возникнет необходимость) и подготовиться к защите курсовой работы.

Защита курсовой работы проводится в аудиторное время. Когда работа написана и получен отзыв на нее, необходимо подготовиться к защите.

Главное, на что здесь должны ориентироваться студенты - отзыв научного руководителя. В отзыве дается предварительная оценка и делается вывод о возможности допуска работы к защите. Окончательная оценка формулируется только после защиты.

Если работа не допущена к защите, студентам необходимо переработать ее в соответствии с отзывом, с учетом указанных замечаний и вновь представить ее на проверку научному руководителю.

Работа не допускается к защите, если она не носит самостоятельного характера, списана из литературных источников или у других авторов, если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, фрагментарно, в тексте содержатся ошибочные положения, не использованы основные источники, неграмотно оформлен научный аппарат, небрежно написан текст.

Выполненная курсовая работа оценивается по критериям, указанным в отзыве.

Отзыв на курсовую работу ставит своей целью проконтролировать знания студентов и оказать помощь в изучении курса, уяснении сложных вопросов темы. На основе отзыва студент проводит анализ своей работы, устанавливает, что ему удалось хорошо изложить, какие допущены недостатки и ошибки, какие пожелания высказаны преподавателем по углублению знаний по теме, с помощью какой литературы доработать тему.

Если какие-то замечания преподавателя могут быть неясны студенту или неправильны, на его взгляд, их не следует оставлять без внимания.

Следует уяснить у преподавателя суть замечаний, а в ходе защиты курсовой провести дополнительные доказательства для обоснования своей позиции, объяснив, почему какой-то вопрос не рассмотрен в теме или его рассмотрение ограничено лишь данными аспектами.

К примеру, это может быть нечеткая формулировка некоторых положений, что дает основание преподавателю думать о неправильном их понимании студентом, или, скажем, односторонняя оценка той или иной научной концепции, или недоучет всей совокупности связей между экономическими процессами и пр.

Особое внимание уделяется ошибочным положениям и недостаткам.

Для устранения их требуется провести тщательную работу. Сначала требуется уяснить, в чем заключается ошибка, почему такой ход рассуждений неправилен. Только поняв суть своей ошибки, можно действительно исправить и углубить понимание материала. Затем следует разобраться в недостатках работы и обратить внимание на пожелания преподавателя, изучить дополнительную литературу, которая указана в отзыве.

Таким образом, подготовиться к защите курсовой работы – это значит в соответствии с отзывом устранить ошибки и недостатки, изучить литературу, углубить понимание тех или иных аспектов темы, продумать логику своего выступления и доказательства основных выводов, осмыслив написанное в работе, и быть готовым объяснить приведенные положения, если это потребуется. Иногда в процессе подготовки к защите требуется обратиться к учебнику и ознакомиться с другими темами, с которыми непосредственно связаны вопросы курсовой работы.

Задача студента – показать в ходе защиты курсовой работы углубленное понимание вопросов конкретной темы, хорошее владение материалом по теме. На конкретные замечания преподавателя можно подготовить письменные ответы и прибегать к ним во время защиты. Это дает возможность лучше подготовить выступление. Но студенты должны быть готовы ответить и на вопросы, которые заранее им не были известны, но могут возникнуть в ходе защиты. Эти вопросы связаны с темой курсовой работы и ставят целью проверить степень усвоения темы. Студентам может быть предложено разъяснить сущность тех или иных экономических категорий, понятий, которые используются при рассмотрении данной проблемы.

Кроме этого, студенты должны быть готовы ответить на вопрос об актуальности данной темы для выбранного предприятия. Здесь следует рассказать о мотивах выбора данной темы в качестве курсовой работы, о

задачах, поставленных в работе, о путях их решения и полученных выводах.

По существу, необходимо отразить содержание введения и заключения, если они написаны правильно. Можно отметить также и те трудности, которые,

возможно, были при поиске литературы, ее изучении, подборе статистического материала и др.

К защите курсовой работы необходимо четко сформулировать основные тезисы, которые выносятся на защиту по написанной теме, и этим самым составить конкретное представление о проделанной работе. От

того, как представлена работа на защите самим студентом, во многом зависит оценка за нее. Поэтому целесообразно тщательно продумать изложить его для себя ключевые аспекты работы в письменной форме либо полностью, либо в тезисном плане. На данном этапе студенты могут также воспользоваться помощью преподавателя, проверявшего курсовую работу, обратившись к нему за консультацией. К тому же необходимая консультация может возникнуть и по причине, что, возможно, не все замечания отзыва будут поняты студентом, что на стадии работы над углублением темы в соответствии с отзывом возникнут вопросы. На завершающем этапе работы консультации научного руководителя помогают студентам полнее и глубже осмыслить тему, уяснить, какие теоретические положения недостаточно изучены в литературе, дополнительно аргументировать выводы, обосновать структуру работы, хорошо сформулировать тезисы выступления на защите.

В процессе защиты курсовой работы студенты имеют возможность отстаивать свои взгляды и мнения, обсуждать сложные вопросы теории и практики управления персоналом организации. Это и есть использование элементов проблемного метода обучения, побуждающего студентов к творческому мышлению.

Приветствуется наличие публикаций по теме выполненной студентом курсовой работы.

Оценка за курсовую работу заносится в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. Важнейшими критериями оценки являются: качество выполненной работы, ее научный уровень, степень самостоятельности в изложении темы, ее оформление (сноски, ссылки, список использованной литературы), язык и стиль изложения, отзыв научного руководителя, качество ответов студента на вопросы по изучаемой проблеме при защите.

Имеют место ситуации, когда работа выполнена и оформлена на должном уровне, а ответы студента на вопросы при защите курсовой не продуманы, поверхностны или неправильны. В таком случае оценка может быть значительно снижена. В то же время наличие замечаний и указаний на недостатки работы, отмечаемые в отзыве, еще не является свидетельством того, что курсовая работа получит низкую оценку на защите. Если студенты овладели темой, глубоко вникли в суть проблемы и показали это на защите, им легко будет доказать правоту своей позиции по тому или иному вопросу.

Это является свидетельством того, что студент сумел устранить отмеченные в отзыве недостатки, целенаправленно работал по изучению темы в соответствии с методическими установками преподавателя.

Если студент не ответил на замечания преподавателя, не смог объяснить выводы и теоретические положения темы, не овладел материалом работы или не представил работу к указанному сроку, тогда ему предстоит повторная защита по данной теме. Для этого ему необходимо более глубоко осмыслить содержание текста работы, продумать и устранить замечания, указанные в отзыве.

Защита и оценка курсовой работы – это подведение итогов самостоятельности работы студентов. При правильной их организации студенты получают необходимую ориентацию для организации своей самостоятельной учебной работы в будущем, оценивают свои возможности, учитывают недостатки, определяют те моменты, которым следует уделять особое внимание в вузовском учебном процессе. Это необходимые ориентиры для организации самостоятельной работы по другим учебным курсам, для выполнения в будущем дипломной работы по специальности, для формирования студентов как специалистов.

Формой промежуточной аттестации для курсовой работы по дисциплине "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности" является дифференцированный зачет.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности" является балльно-рейтинговый контроль.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Тюленева, Т. А. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Тюленева Т. А. 2-е изд., перераб. и доп. Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 240 с. ISBN 978-5-507-47989-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/362891">https://e.lanbook.com/book/362891</a>
2.	Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Прыкина Л. В. 4-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 256 с. ISBN 978-5-394-04508-0.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277700">https://e.lanbook.com/book/277700</a>
3.	Казакова, Наталия Александровна. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Н. А. Казакова. Москва: Юрайт, 2023. - 233 с ISBN 978-5-534-10602-2.	<a href="https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-517581">https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-517581</a>
4.	Мельник, Маргарита Викторовна. Теория экономического анализа [Текст] : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2022. - 236, [2] с. ISBN 978-5-534-14862-6. Экземпляры: всего 17.	17
5.	Бариленко, Владимир Иванович. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. Москва: Юрайт, 2022. - 455 с ISBN 978-5-534-00713-8.	<a href="https://urait.ru/bcode/488912">https://urait.ru/bcode/488912</a>
6.	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Чувикова В. В., Иззука Т. Б. 4-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2022. - 248 с. ISBN 978-5-394-04326-0.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277220">https://e.lanbook.com/book/277220</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
3.		<a href="http://">http://</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	335 (III)	Доска маркерная 120x240 см (1), Персональный компьютер Power RaY P550 (16), Экран настенный рулонный 200x200 см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый	Обучающийся имеет знания основного материала,	удовлет-

уровень	проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	ворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Тема 1. Экономический анализ и его роль в управлении производством.

1. Дайте понятие экономического анализа.
2. Охарактеризуйте, что является объектами экономического анализа.
3. Назовите – задачи экономического анализа
4. Перечислите виды экономического анализа?
5. Объясните роль экономического анализа в управлении деятельности организации
6. Какие функции составляют систему управления

Тема 2. Метод, методика, способы и приемы экономического анализа

1. Дайте понятие метода и методики экономического анализа.
- 2 Перечислите особенности метода экономического анализа.
3. Назовите приемы и способы экономического анализа.
4. Дайте понятие факторного анализа и факторных систем.
5. Назовите методы анализа корреляционных взаимосвязей.

Тема 3. Экономический анализ в системе маркетинга.

1. Дайте понятие стратегического маркетинга и анализа.
2. Перечислите области анализа в сфере маркетинга.
3. В чем заключается планирование маркетинга?

Тема 4. Анализ технико-организационного уровня производства.

1. Охарактеризуйте понятие технико-организационного уровня производства
2. Перечислите задачи и методики анализа технико–организационного уровня и условий производства.
3. Как влияет технико - организационный уровень и условия производства на эффективность хозяйственной деятельности предприятия?
4. Какие показатели оценивают технико-организационный уровень производства?

Тема 5. Анализ и управление объемом производства и продаж.

1. Какие задачи включает анализ производства и реализации продукции?
2. Какие источники информации берутся для анализа производства и реализации продукции?
3. В чем заключается анализ динамики выполнения плана производства и реализации продукции?
4. Объясните понятия ассортимент и структуры продукции.
5. В чем заключается анализ положения товаров на рынках сбыта?
6. Объясните понятия качество продукции и конкурентоспособность продукции.
7. В чем заключается анализ ритмичности выпуска продукции?

Тема 6. Анализ состояния и эффективного использования основных средств.

1. Дайте понятие основных средств предприятия.
2. Объясните значение и задачи анализа основных средств.
3. В какой последовательности проводится анализ основных средств предприятия?
4. В чем заключается анализ состава и структуры основных средств?
5. Какие показатели характеризуют состояние основных средств?
6. Какие показатели характеризуют движение основных средств?
7. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных средств?

Тема 7. Анализ эффективного использования материальных ресурсов.

1. Объясните значение, задачи и последовательность проведения анализа;
2. В чем заключается анализ состава, структуры и обеспеченности предприятия материальными ресурсами;
3. Какие показатели характеризуют эффективность использования материальных ресурсов?

Тема 8. Анализ использования трудовых ресурсов.

1. Объясните понятие трудовые ресурсы и экономические законы по труду.
2. Перечислите задачи анализа трудовых ресурсов.

3. Объясните где берется информация для проведения анализа трудовых ресурсов.
4. Перечислите показатели по труду.
5. В какой последовательности проводится анализ трудовых ресурсов?
6. Какие показатели характеризуют движение кадров на предприятии?
7. Объясните понятие – производительность труда?
8. Какими показателями характеризуется производительность труда.
9. Объясните понятие – фонд оплаты труда. 10. Перечислите задачи анализа фонда оплаты труда.

Тема 9. Анализ затрат на производство.

1. Дайте понятие себестоимости продукции.
2. Перечислите объекты анализа себестоимости продукции.
3. Перечислите задачи себестоимости продукции.
4. В какой последовательности проводится анализ затрат?
5. Объясните понятие факторного анализа себестоимости продукции.

Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

1. Дайте определение прибыли предприятия.
2. Перечислите задачи анализа прибыли.
3. Объясните, где берется информация для проведения анализа прибыли?
4. Приведите примеры различных видов прибыли.
5. Что включает в себя анализ прибыли?
6. Объясните понятие факторного анализа прибыли.
7. Дайте определение рентабельности предприятия.
8. Перечислите показатели рентабельности предприятия.
9. Объясните понятие факторного анализа рентабельности предприятия.

Тема 11. Оценка финансового состояния и деловой активности организации.

1. Дайте экономическую интерпретацию термина «финансовый анализ».
2. Какая основная цель финансового анализа?
3. Какие задачи включает в себя финансовый анализ?
4. Дайте определение бухгалтерского баланса.
5. Назовите принципы построения бухгалтерского баланса.
6. Какие показатели можно определить по данным бухгалтерского баланса?
7. В чем заключается экспресс анализ финансового состояния предприятия?
8. Перечислите признаки «хорошего» баланса.
9. Что такое детализированный анализ?



10. Последовательность детализированного анализа.
11. Дайте определение финансовой устойчивости предприятия.
12. Перечислите показатели финансовой устойчивости.
13. Дайте определение ликвидности и платежеспособности предприятия.
14. Перечислите показатели ликвидности и платежеспособности предприятия.
15. По каким критериям выполняется прогнозирование платежеспособности предприятия?
16. Объясните понятие деловой способности предприятия и ее качественные и количественные критерии?
17. Дайте определение оборотного капитала.
18. Перечислите показатели эффективного использования оборотных средств предприятия.
19. Назовите «золотое правило» экономики.
20. Объясните понятие дебиторская задолженность.
21. Какие показатели применяются для анализа дебиторской задолженности?
22. Объясните понятие кредиторская задолженность
23. Какие показатели применяются для анализа кредиторской задолженности?

**Пример итогового теста:**

**1. Способ познания предметов и явлений, основанный на разложении целого на составные части и изучение их во взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности, называется ...**

- а) синтез;
- б) дедукция;
- в) анализ;
- г) логика.

**2. Резервы, связанные с использованием в производстве дополнительных материальных ресурсов относятся к ...**

- 1) экстенсивным;
- 2) интенсивным;
- 3) перспективным;
- 4) относительным.

**3. При снижении трудоемкости выпускаемой продукции:**

- 1) увеличивается фондоемкость;
- 2) увеличивается производительность труда;
- 3) снижается себестоимость продукции;
- 4) снижается прибыль от продажи продукции.

**4. Метод прямого вычисления себестоимости, учитывающий только переменные затраты, - это ...**

- 1) группировка;

- 2) калькулирование;
- 3) директ-костинг;
- 4) математическое моделирование.

**5. Функционально-стоимостной анализ – это ...**

- а) экономическая оценка каждой функции предлагаемого новшества или конкретного изделия;
- б) оценка показателей хозяйственной деятельности предприятия МСБ в динамике;
- в) анализ деятельности предприятия МСБ по итогам года;
- г) определение стратегии развития предприятия МСБ.

**6. На какие группы показатели делятся по признаку причинно-следственной связи?**

- 1) количественные и качественные;
- 2) факторные и результативные;
- 3) частные и общие;
- 4) интенсивные и экстенсивные.

**7. К причинам сверхнормативного расхода материалов относят ...**

- 1) сезонное повышение спроса на продукцию;
- 2) выпуск бракованной продукции;
- 3) прогулы работников;
- 4) рост кредиторской задолженности.

**8. Наиболее эффективным с точки зрения минимизации издержек является ... производство.**

- 1) индивидуальное;
- 2) мелкосерийное;
- 3) массовое и крупносерийное;
- 4) позаказное.

**9. Какой метод экономического анализа используется для определения влияния отдельных факторов на совокупный показатель?**

- 1) индексный;
- 2) комплексный;
- 3) цепных подстановок;
- 4) балансовый.

**10. Главным источником информации для экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия МСБ является ...**

- 1) бухгалтерский учёт;
- 2) статистические данные других предприятий;
- 3) оперативный производственный учёт;
- 4) данные годового производственного отчета цехов.

**11. При оценке качества основных производственных фондов используется характеристика ...**

- 1) возрастного состава оборудования;
- 2) режима работы;
- 3) сменности производства;

**4) уровня механизации и автоматизации производства.**

**12. Структура источников средств анализируется с помощью коэффициента ...**

- 1) финансовой устойчивости;
- 2) финансовой независимости;
- 3) маневренности;
- 4) общей ликвидности.

**13. Эвристические методы, применяемые в экономическом анализе производственно-хозяйственной деятельности, включают ...**

- 1) метод цепных подстановок и его разновидности;
- 2) балансовый метод и метод сравнения;
- 3) метод экспертных оценок и психологические методы;
- 4) интегральный приём и метод долевого участия.

**14. Если план по товарной продукции выполнен на 103%, а по реализованной продукции - на 105 %, то ...**

- 1) остатки нереализованной продукции на складе снизились;
- 2) остатки нереализованной продукции на складе увеличились;
- 3) изменился ассортимент продукции;
- 4) повысилось качество выпускаемых изделий.

**15. Материальные ресурсы используются эффективно, если:**

- 1) материалоотдача уменьшается;
- 2) материалоёмкость уменьшается;
- 3) удельный вес материальных затрат в себестоимости возрастает;
- 4) материалоёмкость возрастает.

**16. На величину какого показателя отрицательно повлияет невыполнение плана по объёму производства продукции?**

- 1) коэффициент текучести кадров;
- 2) объём налоговых выплат;
- 3) фондоотдача;
- 4) фондовооруженность.

**17. Субъектом внутреннего управленческого анализа является ...**

- 1) вышестоящая организация;
- 2) руководство предприятия МСБ;
- 3) коллектив предприятия МСБ;
- г) менеджеры среднего уровня.

**18. В каком методе экономического анализа применяется элиминирование?**

- 1) сравнение;
- 2) доленое участие;
- 3) балансовый;
- 4) цепных подстановок.

**19. Анализ выполнения плана по ассортименту продукции проводится ...**

- 1) по способу наименьшего процента;
- 2) коэффициенту оборачиваемости;
- 3) изменению уровня спроса;
- 4) коэффициенту ритмичности.

20. К причинам текучести кадров на предприятии малого и среднего бизнеса относят ...

- 1) низкую платежеспособность покупателей;
- 2) высокий уровень инфляции;
- 3) низкий уровень заработной платы;
- 4) высокий уровень трудовой дисциплины.

21. Определите, как изменилась выработка продукции на 1 работника за отчетный период, если известно, что доля рабочих уменьшилась на 3 %, среднее количество отработанных дней уменьшилось на 5 %, средняя продолжительность рабочего дня не изменилась, а средняя выработка 1 рабочего увеличилась в 1,2 раза.

- 1) возросла на 17,4%;
- 2) возросла на 10,6%;
- 3) сократилась на 17,4%;
- 4) сократилась на 10,6%.

22. По представленным данным определите коэффициент выполнения плана по ассортименту выпускаемой продукции.

Изделие	Объем производства, тыс.руб.	
	план	факт
А	100	110
Б	80	90
В	20	14

- 1) 0,03;
- 2) 0,91;
- 3) 0,97;
- 4) 1,10.

23. Годовой объем производства продукции предприятия МСБ составляет 20 млн.р., выпуск запланирован равномерно по кварталам года. Фактический объем производства в 1 квартале составил 6 млн.р., во втором - 8 млн.р., в третьем - 4 млн.р., в четвертом - 4 млн. р. Определите коэффициент ритмичности производства.

- 1) 0,98;
- 2) 0,90;
- 3) 1,12;
- 4) 0,85.

24. По представленным данным определите изменение объема производства под влиянием фактора численности занятых.

Показатель	План	Факт
Объем производства, тыс.р.	240	180
Среднегодовая численность работников, чел.	1200	1000

- 1) -30т.руб.;
- 2) 36 т.руб.;

3) -40 т.руб.;

4) 24 т.руб.

**25. В базисном году реализованная продукция составила 250 тыс.р. Стоимость основных средств – 320 тыс. р., из них производственных – 25 тыс. р..**

**В отчетном году реализованная продукция составила 265 тыс.р. Стоимость основных средств – 310 тыс.р., из них производственных – 30 тыс.р.**

**Определите влияние роста объема реализованной продукции на фондоотдачу основных средств.**

1) 0,012;

2) 0,081;

3) 0,051;

4) 0,048.

## Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

### Семестр 6

1. Предмет, метод, содержание и задачи экономического анализа.
2. Методы (способы) экономического анализа, их состав и применение
3. Методы факторного экономического анализа
4. Техничко-организационный уровень производства и его показатели.
5. Задачи анализа производства и реализации продукции, источники информации.
6. Анализ динамики выполнения плана производства и реализации продукции.
7. Анализ качества продукции и конкурентоспособности продукции.
8. Анализ ритмичности выпуска продукции.
9. Значение, задачи и последовательность проведения анализа основных средств.
10. Анализ состава и структуры основных средств.
11. Анализ состояния и движения основных средств.
12. Показатели, характеризующие эффективность использования основных средств.
13. Значение, задачи и последовательность проведения анализа материальных ресурсов.
14. Анализ состава, структуры и обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
15. Показатели эффективного использования материальных ресурсов.
16. Значение, задачи, информационное обеспечение и последовательность проведения анализа трудовых ресурсов.
17. Анализ численности работников, состава, структуры кадров и их движения.
18. Анализ производительности и эффективности труда.

19. Анализ расходов на оплату труда.
20. Значение, объекты, задачи себестоимости продукции.
21. Последовательность проведения анализа затрат.
22. Факторный анализ себестоимости продукции в целом и по отдельным видам расходов.

#### Семестр 7

1. Задачи анализа финансовых результатов деятельности организации.
2. Методика и последовательность проведения анализа прибыли.
3. Факторный анализ прибыли.
4. Система показателей рентабельности.
5. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
6. Бухгалтерский баланс, его содержание, принципы построения и значение для анализа финансового положения.
7. Экспресс-анализ финансового состояния организации.
8. Детализированный анализ, основные этапы проведения.
9. Анализ имущественного положения предприятия.
10. Анализ финансовой устойчивости и независимости по абсолютным показателям.
11. Анализ финансовой устойчивости и независимости по относительным показателям.
12. Анализ платежеспособности организации и ликвидности баланса по абсолютным показателям.
13. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности баланса по относительным показателям.
14. Понятие и система показателей деловой активности предприятия.
15. Анализ использования оборотных средств предприятия.
16. Показатели эффективного использования оборотных средств.
17. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия
18. Методика комплексной рейтинговой оценки деятельности предприятия